



RESOLUCIÓN N° 95/2020
3 de agosto de 2020

VISTOS:

El Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación de fecha 31 de agosto de 2016; Resolución N° 30 de la Contraloría General de la República, de fecha 11 de marzo de 2015, que Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas; la Solicitud de Fondos por Rendir N°37060 de fecha 30 de julio de 2020, de doña Angélica Hernández Rojas, Directora del Colegio San Sebastián de Rinconada de Maipú, y el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria emitido por la Dirección de Finanzas de fecha 3 de agosto de 2020.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Corporación Municipal de Servicios y Desarrollo de Maipú, es una entidad de derecho privado y tiene por función la planificación de los recursos pedagógicos y administrativos para dar cumplimiento a las necesidades de la totalidad de los establecimientos municipalizados de la comuna de Maipú. En su carácter de organización de servicio público, tiene la misión de administrar y gestionar la educación municipal de la comuna de Maipú, establecimientos que cubren todos los niveles y modalidades como sala cuna, enseñanza preescolar, enseñanza básica, enseñanza media científico-humanista y técnico profesional y programas de educación para adultos.
2. Que, con fecha 30 de julio de 2020, doña Angélica Hernández Rojas, Directora del Colegio San Sebastián de Rinconada de Maipú, solicita la asignación de fondos por rendir por la suma de **\$951.437.- (Novecientos cincuenta y un mil cuatrocientos treinta y siete pesos)** con cargo a fondos de **MANTENCIÓN 2020** de Establecimientos Educativos, para ser destinados cambio de cerámica Sala de Inspectoría y algunas salas de clases, compra de tubos, compra de contenedores de basura, compra soporte de manguera y otros trabajos menores.
3. Que, el Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación de fecha 31 de agosto de 2016, prescribe que en casos especiales, tratándose de montos superiores a \$700.000.-, requerirán Resolución de Secretaría General.

RESUELVO:

- 1.- **AUTORIZÉSE** la entrega de **\$951.437.- (Novecientos cincuenta y un mil cuatrocientos treinta y siete pesos)** a doña Angélica Hernández Rojas, [REDACTED] Directora del Colegio San Sebastián de Rinconada de Maipú de esta Corporación, bajo la modalidad de fondos por rendir.
- 2.- La Dirección de Finanzas de esta Corporación, procederá a adoptar las medidas pertinentes con el objeto de realizar la transferencia o traspasos de los fondos autorizados por esta Resolución, en cumplimiento a lo señalado en el Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos de esta Corporación.
- 3.- Déjese establecido que la asignación que por el presente acto se autoriza corresponden a fondos **MANTENCIÓN 2020**, para ser utilizados en cambio de cerámica de sala de Inspectoría y algunas salas de clases, compra de tubos, compra de contenedores de basura, compra soporte de manguera y otros trabajos menores en el Establecimiento Educativo.



- 4.- Los recursos asignados por la presente Resolución no podrán ser destinados a la adquisición de bienes inventariables, tecnológicos, o a acciones de capacitación, cuya adquisición o contratación se deba realizar según el Procedimiento de Compras de esta Corporación.
- 5.- Doña Angélica Hernández Rojas, [REDACTED], Directora del Colegio San Sebastián de Rinconada de Maipú de esta Corporación, queda obligada a realizar la rendición del fondo asignado en el plazo de 30 días hábiles conforme a lo señalado en el punto VI) número 7) que se señala en el Procedimiento de Asignación y Rendición de Fondos – Procedimiento Recursos **MANTENCIÓN 2020** de esta Corporación.



JSH/AM/Lasm

Distribución:

- Secretaría General Codeduc
- Dirección de Finanzas
- Dirección de Control Interno.
- Archivo Depto. Jurídico.



Jacqueline Sánchez Henríquez

SECRETARIA GENERAL
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SERVICIOS Y
DESARROLLO DE MAIPÚ